

Bewerbungs- und Anmeldeverfahren für die PiA - Kinderpflege

VOM BEWERBER/VON DER BEWERBERIN VORZULEGEN:

- Bewerbungsanschreiben an das BKB UND an eine geeignete sozialpädagogische Ausbildungsstelle (Kindertagesstätte: U3- und Ü3-Bereich)
- tabellarischer Lebenslauf
- Kopie des Personalausweises
- Passbild
- erweitertes polizeiliches Führungszeugnis (erst nach Aufnahme in den Bildungsgang)
- beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses der zuletzt besuchten allgemeinbildenden Schule (mindestens HS 9)
- Ausbildungsabsichtserklärung, ggf. auch schon Ausbildungsvertrag

BILDUNGSGANGINTERNES VERFAHREN:

- Vollständigkeit prüfen
- Zugangsvoraussetzungen prüfen
- ggf. Rücksprache mit Bewerberin bzw. Bewerber durch BiGaL/AL
- bei Aufnahme schriftliche Zusage an Bewerberin bzw. Bewerber UND ausbildenden Träger gem. Absichtserklärung
- ggf. Bestätigung / Aktualisierung des Kooperationsvertrages zwischen BKB und Träger

ZU DEN AKTEN GEHÖREN:

- tabellarischer Lebenslauf
- Kopie des Personalausweises
- Passbild
- erweitertes polizeiliches Führungszeugnis
- beglaubigte Kopie des Abschlusszeugnisses der zuletzt besuchten allgemeinbildenden Schule (mindestens HS 9)
- ggf. vorläufige Ausbildungsabsichtserklärung
- Ausbildungsvertrag (einfache Ausführung)